**Training Fiche**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naslov** | Možnosti financiranja EU za digitalno odpornost MSP | | | |
| **Ključne besede** | Proračun EU; skladi EU; cikel 2021-2027; dolgoročni proračun; letni proračun; večletni finančni okvir; NextGenerationEU; centralizirano financiranje; decentralizirano financiranje; financiranje in razpisi EU; programi EU; Erasmus+; ESS+; Horizon Europe; InvestEU; projektna ideja; predlog; predložitev; ocenjevanje | | | |
| **Pripravil** | IHF | | | |
| **Jezik** | Slovenščina | | | |
| **Področje usposabljanja** | **☒ Osnove digitalnega podjetništva v okolju mikropodjetij**  **☐ Digitalno komuniciranje in znamčenje**  **☐ Digitalne finance**  **☐ kibernetska varnost** | | | |
| **Učni izzidi** | **EntreComp** | | | |
| ☒ Ideje in priložnosti  ☒ Viri  ☒ V akcijo  Posebne obravnavane kompetence:  - Opazovanje priložnosti  - Mobilizacija virov  - Prevzemanje pobude   * - Načrtovanje in upravljanje | | | |
| **DigComp** | | | |
| ☒ Informacijska in podatkovna pismenost  ☐ Komunikacija in sodelovanje  ☐ ustvarjanje digitalnih vsebin  ☐ Varnost  ☒ Reševanje problemov  Posebne obravnavane kompetence:  - Pregledovanje, iskanje in filtriranje podatkov, informacij in digitalnih vsebin  - prepoznavanje potreb in tehnoloških odzivov   * - ugotavljanje vrzeli v digitalnih kompetencah | | | |
| **Proficiency level** | | | |
| ☐ Level 1  ☐ Level 2 | ☐ Level 3  ☐ Level 4 | ☒ Level 5  ☐ Level 6 | ☐ Level 7  ☐ Level 8 |
| **Osnovno** | **Srednja stopnja** | **Napredno** | **Strokovnjak** |
| **Opis** | Od razumevanja proračunskega okolja EU, večletnega finančnega okvira, NextGenerationEU in dinamike programov EU do obvladovanja življenjskega cikla projekta, od ideje do predloga, vam ta tečaj zagotavlja znanje za pridobivanje sredstev za izpopolnjevanje, preusposabljanje in izboljšanje konkurenčnosti podjetij. Spoznajte pregled možnosti financiranja EU in nianse priprave predlogov, postopkov predložitve in ocenjevanja projektov ter osvojite strategije za uspeh in odpornost v dinamičnem ekosistemu financiranja EU. | | | |
| **Learning objectives** | Ob koncu modula boste znali:  **PRORAČUN EU**   * Razumeti referenčno okolje za proračun EU in ocenjevanje trendov do leta 2027. * Analizirati večletni finančni okvir (MFF), NextGenerationEU in letne proračunske postopke s povezanimi okviri upravljanja ter opredeliti njihovo vlogo pri oblikovanju politik financiranja EU   **PROGRAMI EU**   * Orientirati se v raznolikem okolju programov financiranja EU in razumite njihovo strukturo, ki je podobna koreninam. * Oceniti posebne programe EU, ki obravnavajo izpopolnjevanje in preusposabljanje ter konkurenčnost podjetij, in se seznaniti z njihovo uporabo za MSP.   **PROJEKTI EU**   * Poznavanje življenjskega cikla projekta EU, od zamisli o projektu do postopka ocenjevanja. | | | |
| **Index (3 levels: Module-Unit-Section)** | **Možnosti financiranja EU za digitalno odpornost MSP**  **Poglavje 1. Uvod v proračun EU**  1.1 Prikaz dogajanja: 1.1. Razumevanje finančnega okolja EU  1.2 Notranjost proračunskega procesa: Dolgoročni in letni proračun  1.3 Omogočanje prihodnosti: NextGenerationEU  1.4 Dodeljevanje sredstev: Strategije dodeljevanja proračunskih sredstev  1.5 Predstavitev poti: Centralizirano in decentralizirano financiranje  **Enota 2. Poglobljen potop v programe EU**  2.1 Poudarek na neposrednem in deljenem okviru upravljanja  2.2 Celovit pregled programov financiranja EU  2.3 Koreninasta struktura programov financiranja EU: E+ kot primer  2.4 Primeri programov EU za izpopolnjevanje, ponovno usposabljanje in konkurenčnost podjetij  **Enota 3. Življenjski cikel standardnega projekta EU - začetek in uporaba**  3.1 Makroinicialna faza: Od projektne ideje do predloga  3.2 Faza razvoja predloga: Okvir in ključni elementi  3.3 Postopek predložitve in ocenjevanja predlogov | | | |
| **Content developed** | **Možnosti financiranja EU za digitalno odpornost MSP**  **Poglavje 1. Uvod v proračun EU**  **1.1 Prikaz dogajanja: 1.1. Razumevanje finančnega okolja EU**  **PRORAČUN EU:** ključna sila, ki ne nadomešča, temveč dopolnjuje nacionalne proračune. Služi kot rezervoar finančnih in gospodarskih virov, ki jih institucije EU strateško razporejajo za ohranjanje gospodarstev in družb ter širijo vpliv prek nacionalnih meja. Ta finančna pomoč omogoča državam EU, da dosežejo boljše rezultate, kot bi jih dosegle samostojno.  Bistvo proračuna EU je v njegovem večplastnem sistemu podpore:  1. **Dolgoročni razvojni cilji:** Proračun EU usmerja sredstva v pospeševanje trajnostnega razvoja, s čimer postavlja temelje za trajni družbeni in gospodarski napredek  2. **Varčevanje z javnimi sredstvi:** Proračun EU kot (so)financer obsežnih projektov omogoča znatne prihranke javnih sredstev ter spodbuja odgovorne in učinkovite finančne prakse  3. **Internacionalizacija najboljših praks**: Proračun EU z ustvarjanjem okolja, ki spodbuja mednarodno sodelovanje, spodbuja izmenjavo najboljših praks in študij primerov prek nacionalnih meja.  4. **Pravočasna in učinkovita podpora:** Proračun EU se postavlja kot pravočasen in učinkovit sistem podpore, ki se razširi na državljane, javne uprave in podjetja, ko je to najbolj potrebno  Proračun EU predstavlja dinamično finančno pot, ki je strateško usklajena z dolgoročnimi cilji EU. Deluje v okviru večletnih strukturiranih ciklov, katerih cilj je zagotoviti strateško finančno upravljanje v določenih obdobjih.  Večletni strukturirani cikli se določajo v sedemletnih intervalih, pri čemer trenutni cikel traja od leta 2021 do leta 2027.  Ta ciklični pristop pri strateškem načrtovanju finančnih dejavnosti se odraža v delovanju proračuna in upravljanju sredstev v določenih intervalih, ki so prav tako ciklični - od dolgoročnega proračuna do letnega proračuna.  Učinkovito razporejanje sredstev poteka skozi naslednje korake, ki sestavljajo proces upravljanja:  ● **PLANIRANJE:** institucije EU skupaj načrtujejo dodelitev finančnih sredstev z uvedbo posebnih programov  ● **POTRDITEV:** načrtovani proračun ali proračun, ki ga zahtevajo različni upravičenci, je predmet postopkov odobritve, pri čemer se zagotovi skladnost s cilji EU  ● **IZVAJANJE**: sredstva se razdelijo in projekti se izvajajo  ● **OCENJEVANJE:** Rezultati se nenehno ocenjujejo, da se ocenita vpliv in učinkovitost dodeljenih finančnih sredstev  **1.2 Znotraj proračunskega procesa: Dolgoročni in letni proračun**  **DOLGOROČNI PRORAČUN:**  Ta dolgoročni proračun, znan tudi kot **večletni finančni okvir**, zajema sedem let in določa sredstva za porabo za kategorije in prednostne naloge EU, kot sta digitalizacija ali razvoj podeželja.  Večletni finančni okvir je strateški načrt, ki usmerja pobude EU. Sedanji večletni finančni okvir za obdobje 2021-2027 je usklajen s prednostnimi nalogami in dolgoročno agendo EU ter spodbuja skladnost programov in projektov.  V pogajanjih o večletnem finančnem okviru sodelujejo ključne institucije EU (Parlament, Svet in Komisija), pri čemer ima Komisija ključno vlogo pri predlaganju dodelitve sredstev in zgornjih mej porabe, tokov prihodkov, odločitev o virih in zakonodaje za povezane programe financiranja.  **LETNI PRORAČUN:**  Letni proračun dopolnjuje večletni finančni okvir in obravnava posebne letne prednostne naloge na podlagi sodelovanja med institucijami EU v okviru (ponovnih) pogajanj.  V sedemletnem ciklu predstavlja ključni poudarek za uskladitev kratkoročnih ciljev s širšo strategijo večletnega finančnega okvira. Kot dinamičen proces omogoča prožne odzive in se sčasoma prilagodi nastajajočim potrebam in priložnostim v posameznem letu - npr. COVID, geopolitični pretresi.  Letni proračun je predmet strogega pogajalskega procesa, ki temelji na koledarju, vključuje ocene (do julija), predloge (do septembra) in stališča (do oktobra) Komisije, Sveta in Parlamenta, kar zagotavlja preglednost in prilagodljivost.  V tem celostnem okviru proračunskega postopka EU večletni finančni okvir in letni proračun delujeta vzporedno, kar učinkovito zagotavlja ravnovesje med dolgoročno vizijo in kratkoročnimi cilji ter po potrebi omogoča hitro odzivanje.  **2021-2027: posodobljen dolgoročni proračun EU,**  **na podlagi NextGenerationEU**    Vir: [European Commission, The 2021-2027 EU budget – What’s new?](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/eu-budget/long-term-eu-budget/2021-2027/whats-new_en)  Če se osredotočimo na cikel 2021-2027, bo dolgoročni proračun EU, ki ga bo podpiral instrument za oživitev gospodarstva NextGenerationEU, dosegel 2,018 bilijona EUR (po tekočih cenah iz novembra 2020).  **Dvojna sestava:**  Večletni finančni okvir za obdobje 2021-2027: 1,211 bilijona EUR  ● naslednja generacijaEU: 806,9 milijarde EUR  **Ključni poudarki:**  Več kot 50 % vseh sredstev je namenjenih napredku EU z raziskavami, inovacijami, pravičnim podnebnim in digitalnim prehodom ter pripravljenostjo, okrevanjem in odpornostjo, kar pomeni, da je modernizacija v ospredju.  ● 31,9 % sredstev je namenjenih obravnavi novih in okrepljenih prednostnih nalog, kar kaže na dinamičen pristop k novim izzivom  ● 30 % je namenjenih obravnavi izzivov, povezanih s podnebnimi spremembami, s poudarkom na varstvu biotske raznovrstnosti in vprašanjih, povezanih s spolom  ● 10 % porabe za leti 2026 in 2027 je namenjenih biotski raznovrstnosti  ● 20 % sredstev programa NextGenerationEU je namenjenih spodbujanju digitalne preobrazbe  1.3 Omogočanje prihodnosti: NextGenerationEU  NextGenerationEU: več kot 800 milijard evrov za okrevanje Evrope  **NextGenerationEU figures (RRF + other programmes)**  Vir: [European Commission, The 2021-2027 EU budget – What’s new?](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/eu-budget/long-term-eu-budget/2021-2027/whats-new_en)  **...kaj pa je NextGenerationEU?**  NextGenerationEU je instrument za oživitev gospodarstva, ki dopolnjuje večletni finančni okvir, uveden leta 2020 kot odziv na socialno-ekonomske posledice pandemije. Njegov cilj je usmeriti Evropo k raziskavam, inovacijam, trajnosti, digitalnim prehodom in splošni odpornosti.  NextGenerationEU predvideva finančni vložek v višini 806,9 milijarde EUR, od tega je 723,8 milijarde EUR namenjenih instrumentu za oživitev in odpornost (RRF), ter prispevek v višini 83,1 milijarde EUR za obstoječe programe, kot so REACT-EU, HORIZON EU itd.  RRF zagotavlja znatno podporo javnim naložbam s poudarkom na zelenih in digitalnih projektih. Ta sredstva, ki jih financira NextGenerationEU, v skupni vrednosti 338 milijard EUR v obliki nepovratnih sredstev in 385,8 milijarde EUR v obliki posojil, se usmerjajo v različne programe in med države EU kot upravičenke, tj. v nacionalni načrt za oživitev in odpornost (NRRP).  Sredstva se dodeljujejo na podlagi meril, kot so BDP na prebivalca, stopnja brezposelnosti, število prebivalcev in vpliv pandemije.  **1.4 Dodeljevanje sredstev: Strategije dodeljevanja proračunskih sredstev**  **Kdo ima koristi od proračuna EU?**  Proračun EU učinkovito organizira financiranje in strateško razdeli sredstva v kategorije porabe (postavke - za več podrobnosti glejte naslednjo diapozitivno stran) in programe, s čimer zagotavlja učinkovito podporo upravičencem na različnih področjih politike EU. Ta pristop omogoča medsektorski učinek, ki je usklajen s krovnimi cilji dolgoročnega proračuna.  Povezivanje z **NextGenerationEU:**  Čeprav NextGenerationEU deluje kot ločen instrument, se njegovi finančni tokovi nemoteno povezujejo s programi, vključenimi v dolgoročni proračun. Ta sinergija zagotavlja, da je učinek NextGenerationEU čim večji na različnih področjih politike.  **Dvojno financiranje za ključne postavke:**  Da bi okrepili svoj vpliv, več naslovov prejema sredstva iz večletnega finančnega okvira in programa NextGenerationEU. Ta skupni pristop krepi sposobnost proračuna za reševanje večplastnih izzivov in podpiranje preobrazbenih pobud.  **Dodelitve po razdelkih za obdobje 2021-2027 - v milijardahImmagine che contiene testo, schermata, cerchio, Carattere  Descrizione generata automaticamente**  Vir: [European Commission, The EU’s 2021-2027 long-term budget and NextGenerationEU – Facts and figures](https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d3e77637-a963-11eb-9585-01aa75ed71a1/language-en)   * **Razdelek 1: Enotni trg, inovacije in digitalna tehnologija**   o Raziskave in inovacije  o Strateške naložbe EU  o enotni trg  o Vesolje  **Razdelek 2: Kohezija, odpornost in vrednote**  o Regionalni razvoj in kohezija  o Okrevanje in odpornost  o Vlaganje v ljudi, socialno kohezijo in vrednote   * **Razdelek 3: Naravni viri in okolje**   o Kmetijstvo in pomorska politika  o Okolje in podnebni ukrepi   * **Razdelek 4: Migracije in upravljanje meja**   o Migracije  o Upravljanje meja   * **Razdelek 5: Varnost in obramba**   o Varnost  o Obramba   * **Razdelek 6: Soseska in svet**   o Zunanje delovanje  o predpristopna pomoč  **● Razdelek 7: Evropska javna uprava**  **Dodelitve po politikah in programih - s poudarkom na večletnem finančnem okviru**  Razčlenitev večletnega finančnega okvira za obdobje 2021-2027 razkriva ciljno usmerjene dodelitve, ki spodbujajo učinkovite politike in programe.  Kar 31,9 % sredstev je namenjenih kritičnim področjem, kot so raziskave, izobraževanje in varovanje meja, kar spodbuja celostni pristop k prednostnim nalogam EU. Ob vključitvi sredstev NextGenerationEU ta delež preseže 50 % vseh sredstev, kar poudarja skupno zavezo za krepitev ključnih sektorjev za trajnostno rast in odpornost.  Poleg tega je za ekonomsko, socialno in teritorialno kohezijo zagotovljen 30,5-odstotni delež, za skupno kmetijsko politiko pa 30,9-odstotni delež. Obe politiki sta precej posodobljeni, kar je v skladu s splošnim ciljem podpiranja zelenega in digitalnega prehoda.  V nadaljevanju je v podrobni preglednici predstavljen pregled dodelitev večletnega finančnega okvira po politikah in programih, kar omogoča preglednost in vpogled v strateško razdelitev sredstev.   |  |  | | --- | --- | | **Long-term budget allocation (2021-2027)** | **Billions** | | **Kohezijska politika** | **372.6** | | **Evropski sklad za regionalni razvoj (ESRR)** | 226 | | **Kohezijksi sklad (KS)** | 48 | | Evropski socialni sklad+ (ESS+) | 98.5 | | Skupna kmetijska politika (SKP) | **378.5** | | Evropski kmetijski jamstveni sklad (EKJS) | 291 | | Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja (EKSRP) | 87.4 | | Nove in okrepljene prednostne naloge | **377.3** | | Obzorje Evropa | 86.1 | | Instrumenti sosedstva, razvoja in mednarodnega sodelovanja | 79.5 | | Instrument za povezovanje Evrope | 20.7 | | InvestEU | 3 | | Evropski vesoljski program | 14.9 | | Program za digitalno Evropo | 7.6 | | Program za enotni trg | 4.2 | | Pravičnost, pravice in vrednote | 0.9 | | EU4Zdravje | 2.4 | | RescEU | 1.3 | | Ustvarjalna Evropa | 1.8 | | Erasmus+ | 24.6 | | Humanitarna pomoč | 11.6 | | Life (podnebni in okoljski ukrepi) | 5.4 | | Sklad za pravičen prehod | 8.4 | | Drugo | 105 |   **1.5 Predstavitev poti: Centralno proti decentraliziranemu financiranju**  **CENTRALIZIRANO FINANCIRANJE:**  Centralizirano financiranje vključuje **neposredno upravljanje** in izvajanje skladov in programov s strani institucij EU. Pri tem ima Evropska komisija vodilno vlogo pri upravljanju in vodenju programov in pobud ter zagotavlja enotnost in kohezijo pri izvajanju.  **Primeri:**  **● Horizon Europe:** Vodilni program EU za raziskave in inovacije, ki ga neposredno upravlja Komisija EU  **● Erasmus+:** Erasmus+: centralizirano financiranje programov izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa pod nadzorom Komisije EU  **DECENTRALIZIRANO FINANCIRANJE:**  Decentralizirano financiranje v nasprotju s centraliziranim daje državam članicam (in regijam) pooblastila za upravljanje sredstev EU v okviru deljenega upravljanja. Prevzamejo vodilno vlogo pri oblikovanju, izvajanju in nadzoru programov ter uskladijo cilje in naloge EU z regionalnimi potrebami in prednostnimi nalogami.  **Primeri:**  **● Skupna kmetijska politika (SKP):** Države članice oblikujejo kmetijske programe, prilagojene njihovim posebnim potrebam  **● Evropski sklad za regionalni razvoj (ESRR):** Evropski sklad za regionalni razvoj (ESRR): decentralizirano financiranje, ki obravnava regionalne potrebe in razlike ter spodbuja lokalne razvojne pobude.  **Strateško sodelovanje:** Obe poti sta povezani za doseganje splošnih ciljev EU. Centralizirano financiranje poenostavlja programe po vsej EU, medtem ko decentralizirano financiranje spodbuja prilagojene pobude, ki upoštevajo edinstvenost in raznolikost lokalnih potreb.  **Enota 2. Poglobljen potop v programe EU**  **2.1 Poudarek na neposrednem in deljenem okviru upravljanja**  V okviru neposrednega upravljanja preučimo vodilno vlogo Evropske komisije. Zavzema ključni položaj, saj je neposredno odgovorna in nadzira vse vidike izvajanja programa:  1. **Objavljanje razpisov za zbiranje predlogov**: Začetek postopka s povabilom k oddaji predlogov projektov  2. **Ocenjevanje predloženih predlogov:** Strogo ocenjevanje, da se zagotovi skladnost s cilji  3. **Podpisovanje sporazumov o donacijah:** Formaliziranje zavez z uspešnimi predlagatelji projektov  4. **Spremljanje izvajanja projekta:** Stalni nadzor za zagotavljanje upoštevanja določenih smernic  5. **Ocenjevanje rezultatov**: Vrednotenje rezultatov projekta glede na vnaprej določena merila  6**. Izvajanje plačil**: Omogočanje finančnih izplačil, kot je določeno  Te obsežne naloge potekajo v okviru služb Komisije, na njenem sedežu, v delegacijah EU ali prek imenovanih izvajalskih agencij EU. Zlasti centralizirani programi, ki se izvajajo z neposrednim upravljanjem, predstavljajo **približno 20 % proračuna EU za obdobje 2021-2027**. Ta centralizirani pristop zagotavlja skladen in racionaliziran proces izvajanja, ki ga vodijo izključno subjekti EU brez vključevanja zunanjih tretjih oseb.  Poleg okvira neposrednega upravljanja se osredotočimo na okvir deljenega upravljanja, pri katerem se sredstva EU upravljajo skupaj z državami članicami in regijami. Ta model sodelovanja vključuje Evropsko komisijo in nacionalne organe v državah članicah, vključno z ministrstvi in javnimi ustanovami, ki skupaj nadzorujejo posamezne programe. **Približno 70 % programov EU** deluje v okviru te strukture deljenega upravljanja.  V okviru deljenega upravljanja imajo uprave držav članic na nacionalni, regionalni in lokalni ravni ključno vlogo pri izbiri projektov za financiranje in prevzemajo vsakodnevne odgovornosti za upravljanje. Komisija EU s sinergijskim partnerstvom z državami članicami zagotavlja uspešno dokončanje projektov in učinkovito porabo sredstev.  Na nacionalnih spletnih portalih in spletnih straneh programov so v realnem času na voljo informacije o prihajajočih možnostih financiranja. To vključuje podrobnosti, kot so regije, ki jih pokrivajo razpisi za financiranje, merila upravičenosti, zneski financiranja, cilji programa in politike EU ter roki..  **Ključni skladi EU,** ki se upravljajo v okviru deljenega okvira, so:  [European Regional Development Fund (ERDF)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/european-regional-development-fund-erdf_en)   * [European Social Fund Plus (ESF+)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/european-social-fund_en) * [Cohesion Fund (CF)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/cohesion-fund-cf_en) * [Just Transition Fund (JTF)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/just-transition-fund_en) * [European Maritime, Fisheries and Aquaculture Fund (EMFAF)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/european-maritime-fisheries-and-aquaculture-fund_en) * [Asylum, Migration and Integration Fund (AMIF)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/asylum-migration-and-integration-fund_en) * [Internal Security Fund (ISF)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/internal-security-fund_en) * [Instrument for Financial Support for Border Management and Visa Policy (BMVI)](https://commission.europa.eu/funding-tenders/find-funding/eu-funding-programmes/integrated-border-management-fund_en)   **2.2 Celovit pregled programov financiranja EU**  Če spomnimo na programe EU, ki so bili izpostavljeni v razpravi o dodeljevanju sredstev (glej oddelek 1.4 (3) - diapozitiv št. 11), zdaj preučimo njihovo porazdelitev po različnih medsektorskih prednostnih področjih. Vsak program je namenjen podpori različnih področij politike, kot je prikazano v nadaljevanju:     * Kohezijska politika * Skupna kmetijska politika * Sklad za pravičen prehod * Obzorje Evropa * Sklad za oživitev in odpornost * Program LIFE Instrument za povezovanje Evrope * Evropski socialni sklad+ * Erasmus+ * Evropska solidarnostna enota * Obzorje Evropa * Ustvarjalna Evropa * InvestEU * Kohezijska politika * Evropski sklad za trajnostni razvoj+ * Program za enotni trg * Instrument za oživitev gospodarstva in odpornost * Horizon Europe * program Digitalna Evropa * Instrument za povezovanje Evrope * Kohezijska politika * Instrument za oživitev gospodarstva in odpornost * Evropski obrambni sklad * Evropski vesoljski program Vojaška mobilnost * EU4Health * Obzorje Evropa * Skupna zunanja in varnostna politika   Vir: [European Commission, The EU’s 2021-2027 long-term budget and NextGenerationEU – Facts and figures](https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/d3e77637-a963-11eb-9585-01aa75ed71a1/language-en)  Dostop do možnosti financiranja in razpisov EU ter razpoložljivih programov EU preko [SEDIA Portal](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home) – brezplačno svetovanje    2.3 Struktura programa financiranja EU, podobna koreninam: E+ kot primer    **2.4 Programi EU za izpopolnjevanje, ponovno usposabljanje in konkurenčnost podjetij**  Tukaj je nekaj primerov ključnih programov EU, ki so med drugim namenjeni razvoju znanj in spretnosti ter spodbujanju konkurenčnosti mikro, malih in srednje velikih podjetij (MSME). Ta podjetja pozivamo, naj raziščejo te dragocene priložnosti, da okrepijo svojo digitalno odpornost in ostanejo konkurenčna.  [**Erasmus+**](https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it)  Erasmus+ je vodilni program EU, ki z mednarodnim sodelovanjem spodbuja razvoj znanj in spretnosti ter zagotavlja priložnosti za delovne prakse, poklicno usposabljanje in strateška partnerstva. Njegove pobude zajemajo širok spekter, od poklicnega izobraževanja in usposabljanja do izobraževanja odraslih, ter spodbujajo usposobljeno delovno silo, ki se lahko prilagodi digitalnemu napredku.  **Prednosti za MSP:** dostop do raznolikih talentov, raziskovanje mednarodnih partnerstev in izkoriščanje spoznanj za nenehno izpopolnjevanje znanj in spretnosti ter spodbujanje prilagodljivosti ob tehnoloških spremembah.  [**European Social Fund Plus (ESF+)**](https://ec.europa.eu/european-social-fund-plus/en)  Evropski socialni sklad Plus se osredotoča na socialno vključenost in zaposlovanje. Na področju razvoja znanj in spretnosti ESS+ podpira projekte, namenjene izboljšanju znanj in spretnosti delovne sile, spodbujanju vseživljenjskega učenja in zagotavljanju enakega dostopa do zaposlitvenih možnosti. Njegove pobude obravnavajo celoten spekter znanj in spretnosti, od osnovnega izobraževanja do naprednega poklicnega razvoja.  **Koristi za MSP:** izkoristite možnosti financiranja za celovite programe usposabljanja, pobude za krepitev znanj in spretnosti ter projekte, ki spodbujajo socialno vključenost in prispevajo h kvalificirani in vključujoči delovni sili.  [**Horizon Europe – Cluster 4: Digital, Industry, and Space**](https://research-and-innovation.ec.europa.eu/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe/cluster-4-digital-industry-and-space_en)  Grozd 4 programa Obzorje Evropa se osredotoča na digitalno preobrazbo in inovacije. V tem sklopu programi EU podpirajo projekte, ki razvijajo digitalne spretnosti, spodbujajo inovacije v industriji in povečujejo konkurenčnost v digitalni dobi. Od pobud za raziskave in razvoj do projektov sodelovanja, ponuja celovit pristop h krepitvi konkurenčnosti podjetij.  **Prednosti za MSP:** izkoristite priložnosti za skupne raziskave, sodelujte v inovativnih projektih in pridobite dostop do najsodobnejših tehnologij, kar MSP postavlja v ospredje digitalne konkurenčnosti.  [**InvestEU**](https://investeu.europa.eu/index_en)  InvestEU, naslednik [COSME programme](https://single-market-economy.ec.europa.eu/smes/cosme_en) za MSP, je pobuda EU za spodbujanje naložb, inovacij in ustvarjanja delovnih mest v Evropi. Deluje s posojili, jamstvi in lastniškim kapitalom ter si prizadeva za mobilizacijo zasebnih naložb za odpravo tržnih pomanjkljivosti in spodbujanje trajnostne rasti. InvestEU pokriva vrsto sektorjev, vključno z inovacijami, digitalizacijo in okoljsko trajnostjo, ter spodbuja konkurenčno in odporno poslovno okolje.  **Prednosti za MSP:** vključitev v inovativne projekte in pobude z dostopom do različnih finančnih instrumentov. InvestEU podpira MSP pri pridobivanju finančne podpore za projekte, ki prispevajo k njihovi konkurenčnosti, digitalizaciji, inovacijam in trajnosti. S sodelovanjem v InvestEU lahko podjetja izkoristijo mrežo virov in priložnosti za krepitev svojega položaja na trgu.  **Enota 3. Življenjski cikel standardnega projekta EU - začetek in uporaba**  **3.1 Makroinicialna faza: Od projektne ideje do predloga**  Potovanje projekta EU se začne z idejo. Prvi korak vključuje zasnovo projekta, ki je skladen s prednostnimi nalogami in cilji EU. Ta zamisel se nato oblikuje v celovit uradni predlog projekta, ki ga je treba predložiti. Makroiniciativna faza prehoda od ideje do predloga je sestavljena iz različnih ključnih korakov:  **1. Konceptualizacija projekta:**  ● opredelitev koncepta projekta, ki je skladen s prednostnimi nalogami EU  ● opredelitev splošnih namenov, ciljev in rezultatov predlagane zamisli projekta v obliki koncepta  **2. Poglobljena analiza:**   * Ocenite izvedljivost projekta, upoštevajoč vire, časovni razpored in morebitne izzive. * opravite predhodni pregled usklajenosti projekta s cilji in nameni EU   **3. Vključevanje partnerjev in zainteresiranih strani:**   * Določite in vključite ustrezne zainteresirane strani, vključno s potencialnimi partnerji, cilji in strokovnjaki * zbiranje prispevkov in podpore za projektno zamisel s strani ključnih zainteresiranih strani   **4. Usklajenost s smernicami EU:**   * Zagotovite, da je idejna zasnova usklajena s smernicami in prednostnimi nalogami posebnega in ciljnega programa financiranja EU. * upoštevajte vse posebne zahteve iz razpisa za financiranje   **5. Podrobno načrtovanje projekta:**   * Pripravite podroben načrt projekta, v katerem bodo opisane posebne dejavnosti, mejniki, rezultati in časovni razporedi. * na podlagi načrtovanega načrta projekta oblikujte oceno proračuna   Za prehod iz makroinicialne faze v pisanje predloga (in nato v njegovo predložitev) je treba obravnavati ključne dokumente, ki vodijo postopek predloga. Ti vključujejo:  ● **Uredba EU**: Uradna uredba, objavljena v uradnem listu Evropske unije [Official Journey of the European Union](https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html), ki določa posebni program z elementi, kot so proračun, % financiranja, časovni razpored, financirani ukrepi itd.  ● **Delovni program:** Delovni program: celovit dokument, v katerem so opisani strateški cilji, prednostne naloge, časovni načrt rokov, razčlenitev proračuna in posebna interesna področja za financiranje v določenem obdobju. Objavljen je na spletni strani programa  ● **Vodnik po programu:** Podroben priročnik, ki omogoča poglobljen vpogled v splošno strukturo, pravila, cilje, prednostne naloge in posebne zahteve programa financiranja. Vključuje tudi merila za upravičenost in merila za dodelitev sredstev za predlog   * **Razpis za zbiranje predlogov:** Razpis je objavljen v [Official Journey of the European Union](https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html) in je objavljen prek razdelka za novice na spletni strani programa, z njim se začne obdobje za predložitev predloga in predstavlja uradni razpis, ki določa postopkovne podrobnosti in roke za vsako akcijo. * **Obrazec:** Uradna predloga, prek katere prijavitelji predložijo svoje predloge projektov in v kateri so zajete bistvene podrobnosti, opisane v razpisu za zbiranje predlogov   Prijavitelji morajo te dokumente temeljito analizirati, da bi projektno zamisel uskladili z značilnostmi programa. Ključni vidiki, ki jih je treba upoštevati, so:  ● **Strateška usklajenost**  **● Tematsko ustreznost**  **● Skladnost**  **● Izpolnjevanje obrazca**  **3.2 Faza priprave predloga: Okvir in ključni elementi**  Ko smo predstavili izpolnjevanje obrazca (glej prejšnji diapozitiv - št. 21), smo že začeli govoriti o fazi, ki sledi začetni, tj. fazi pisanja ali razvoja predloga.   * Upoštevanje okvira "ZAKAJ, KAJ, KDO, KDAJ, KAKO" zagotavlja sistematičen in celovit pristop k pripravi predlogov. V nadaljevanju se osredotočamo na ključne elemente faze priprave predloga:   **Cilji - ZAKAJ:**   * + **Splošni cilji:** Dolgoročni cilji, ki prinašajo koristi, ki presegajo trajanje projekta, prispevajo, izboljšujejo, krepijo, olajšujejo in izvajajo * **Posebni cilji:** dosegljivi v času trajanja projekta, na primer preizkušanje koncepta ali razvijanje novega znanja.   **Nasveti:**  ● povežite cilje z ustreznimi evropskimi politikami, kot je Evropsko digitalno desetletje 2030  ● predstavite, kako predlog obravnava ustrezen problem  ● Izmerite morebitni učinek/izboljšanje ter ga povežite s strateškimi cilji EU in prednostnimi nalogami posameznega programa  ● Opredelite mehanizme in ukrepe za izmenjavo in promocijo rezultatov, ukrepe za prevzem in potrditev s strani končnih uporabnikov  ● Zagotovite trajnost projekta: finančno, politično-institucionalno in okoljsko.  **● Rezultati - KAJ:**  **o Otipljivi rezultati (rezultati):** Konkretni rezultati, kot so platforma, aplikacija, programi usposabljanja, publikacije, poročila itd.  **o Neopredmeteni rezultati:** Vključujejo nove spretnosti in znanja, dokazano dodano vrednost itd.  **● Odgovornosti - KDO:**  **o Sporazum projektnih partnerjev:** Jasno opredeljene vloge in odgovornosti vsakega partnerja, ki so povezane z njegovim strokovnim znanjem in izkušnjami.  **o Vključevanje zunanjih deležnikov:** Vključuje vključevanje in sodelovanje zainteresiranih strani, na primer odbora za zunanje ocenjevanje, pridruženih partnerjev itd.  **● Načrtovanje in izvedba - KDAJ in KAKO:**  **o Akcijski načrt:** Pripravite celovit načrt, ki opisuje naloge, faze in časovne okvire - tudi z orodji za vodenje projektov, kot je Ganttov diagram  **o Dodelitev proračunskih sredstev:** Učinkovito razporedite proračun in zagotovite, da so viri razporejeni glede na potrebe projekta ter porazdelitev vlog in odgovornosti partnerjev.  **3.3 Postopek predložitve in ocenjevanja predlogov**  Po celovitem razvoju se predlog uradno predloži prek določene platforme (uradna predložitev), kar pomeni zaključek postopka od ideje do predloga. Izpolnjen obrazec se predloži prek določene platforme, ki se razlikuje glede na posebne zahteve programa**.**  Hkrati se začne nov postopek: postopek ocenjevanja predlogov.  **Vrednotenje projekta**: Predloženi predlog ocenijo imenovani subjekti in ocenjevalci. Ocenjevalna merila vključujejo merila, kot so jasni cilji, oprijemljivi in neoprijemljivi rezultati, odgovornosti zainteresiranih strani in strateška usklajenost.  **🡪 Če je odobren:** Projekt se nadaljuje z usklajevanjem in izvajanjem, po povratnih informacijah ocenjevalcev pa se začnejo pogajanja o pogodbi. Projekt se začne z uvodnim srečanjem in se po izvedbi zaključi s končnim poročilom o rezultatih projekta.  **🡪 Če ni odobren:** Začne se strategija revizije, ki vključuje podrobno analizo prejetih povratnih informacij in potrebne prilagoditve za izboljšanje. Postopek revizije obsega dve ključni fazi:  ● **revizija in povratne informacije**: Faza revizije se osredotoča na izboljšanje prednosti predloga in odpravo pomanjkljivosti, ugotovljenih s povratnimi informacijami ocenjevalca, s čimer se zagotovi boljša predstavitev v vseh nadaljnjih ocenjevanjih  ● **stalno izboljševanje:** Ta ključna faza poudarja prilagodljivost in zavezanost uspehu projekta; vsaka ponovitev krepi kakovost predloga in skladnost z ocenjevalnimi merili za ponovno predložitev  **ZGORNJE LETNE POČITNICE**  **PRORAČUN EU**  V enoti 1 se seznanite z zapletenostjo proračuna EU, dinamične finančne sile, ki je strateško usklajena z dolgoročnimi cilji. Spoznajte sedemletni večletni finančni okvir (VFO) in prožni letni proračun ter se seznanite s posodobljenim ciklom 2021-2027, ki ga poganja instrument za izterjavo naslednje generacije EU. Spoznajte dodelitev sredstev v višini 2,018 bilijona EUR s poudarkom na digitalnem in zelenem prehodu. Bodite priča vplivu proračuna EU na raziskave, inovacije in odpornost, ki spodbuja povezan, odziven in v prihodnost usmerjen finančni ekosistem.  **PROGRAMI EU**  V enoti 2 se seznanimo s programi EU in razlikujemo med centraliziranim in decentraliziranim financiranjem. Odkrijte koreninsko strukturo programov financiranja in raziščite njihovo porazdelitev po različnih področjih politike. Spoznajte ključno vlogo programov, kot so Erasmus+, Evropski socialni sklad+, Horizon Europe in InvestEU, pri izpopolnjevanju in prekvalifikaciji ter krepitvi konkurenčnosti podjetij. Uporabite portal SEDIA za brezplačna svetovanja, ki vam bodo olajšala pot do možnosti financiranja EU.  **ŽIVLJENJSKI CIKEL PROJEKTA EU**  V enoti 3 se lotite standardnega življenjskega cikla projekta EU, od ideje do predloga, predložitve in ocenjevanja. Obvladajte makroinicialno fazo in skrbno oblikujte projektne koncepte, usklajene s prednostnimi nalogami EU. V fazi razvoja predloga uporabite okvir "ZAKAJ, KAJ, KDO, KDAJ, KAKO" za jasne cilje, oprijemljive rezultate in strateško načrtovanje. Zaključite s postopkom predložitve in ocenjevanja, ki razkriva pot do odobritve projekta ali strateške revizije ter zagotavlja nenehne izboljšave za odpornost v konkurenčnem okolju financiranja EU. | | | |
| **Glosar** | **Dotacija:** Nepovratna sredstva so finančna sredstva, ki jih zagotovi organ financiranja, pogosto vlada ali organizacija, za podporo določenih projektov ali dejavnosti. Dotacije so običajno nepovratne in so namenjene financiranju pobud, ki so skladne s cilji in prednostnimi nalogami subjekta financiranja.  **Posojilo**: Posojilo je finančni dogovor, pri katerem posojilodajalec posojilojemalcu zagotovi sredstva, od katerega pričakuje, da jih bo v določenem obdobju vrnil, običajno z obrestmi. Posojila se lahko uporabijo za financiranje različnih projektov, pogoji pa se razlikujejo glede na dogovor med posojilojemalcem in posojilodajalcem.  **BDP na prebivalca:** BDP na prebivalca je ključni gospodarski kazalnik, ki meri povprečno gospodarsko proizvodnjo na osebo v določeni regiji ali državi. Izračuna se tako, da se bruto domači proizvod (BDP) deli s celotnim prebivalstvom. BDP na prebivalca omogoča vpogled v gospodarsko blaginjo in življenjski standard prebivalstva.  **NRRP (nacionalni načrt za oživitev in odpornost):** NRRP je strateški dokument, ki ga pripravijo države članice EU za dostop do sredstev iz instrumenta za oživitev in odpornost v okviru programa NextGenerationEU. V njem so opisane nacionalne strategije za oživitev gospodarstva, odpornost in reforme, ki se osredotočajo na področja, kot so zeleni prehod, digitalna preobrazba in socialna vključenost.  **Ganttov diagram:** Ganttov diagram je vizualno orodje za vodenje projektov, ki omogoča časovni pregled nalog, dejavnosti in mejnikov. Vodjem projektov in ekipam pomaga pri načrtovanju, razporeditvi in spremljanju napredka skozi čas ter ponuja jasen prikaz poteka dela na projektu. | | | |
| **5 vprašanj z več možnimi odgovori za samoocenjevanje** | **Vprašanje 1. Kakšna je vloga proračuna EU pri dopolnjevanju nacionalnih proračunov?**  Možnost a. Nadomestitev nacionalnih proračunov  Možnost b. Neodvisen finančni sistem  Možnost c. Dopolnitev nacionalnega proračuna  Možnost d. Izključno za institucije EU  **Pravilna možnost: c**  **Vprašanje 2. Kakšen je namen večletnega finančnega okvira v okviru proračuna EU?**  Možnost a: kratkoročno proračunsko načrtovanje  Možnost b. Dolgoročno načrtovanje proračuna  Možnost c. Sklad za izredne razmere  Možnost d. dodelitev letnih proračunskih sredstev  **Pravilna možnost: b**  **Vprašanje 3. V katerem okviru Evropska komisija neposredno upravlja in nadzira izvajanje programov?**  Možnost a. centralizirano financiranje  Možnost b. Decentralizirano financiranje  Možnost c. Okvir deljenega upravljanja  možnost d. okvir za skupno upravljanje  **Pravilna možnost: a**  **Vprašanje 4. Kateri dokument vsebuje podroben priročnik z vpogledom v strukturo, pravila in cilje programa financiranja EU?**  Možnost a. Razpis za zbiranje predlogov  Možnost b. Vodnik po programu  Možnost c. Uredba EU  možnost d. delovni program  **Pravilna možnost: b**  **Vprašanje 5. Kateri je možni naslednji korak v strategiji revizije po postopku ocenjevanja predlogov, če projekt ni odobren?**  Možnost a: takojšnja ponovna predložitev  Možnost b. Končno poročilo  možnost c. nenehno izboljševanje  Možnost d. Pogajanja o pogodbi  **Pravilna možnost: c** | | | |
| **Bibliografija in drugi viri** |  | | | |
| **Povezan material** | DREAM\_WP3\_Training\_IHF\_EN | | | |
| **Video** |  | | | |